



REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 500-01/24-01/23
URBROJ: 2176-02-24-2
Sisak, 19. ožujka 2024.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
n/r predsjednika Županijske skupštine
gosp. MATO FOFIĆ

Na temelju članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije („Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije“, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20-pročišćeni tekst, 5/20 i 9/21) župan Sisačko-moslavačke županije 19. ožujka 2024. godine razmotrio je Izvješće o radu i financijskom poslovanju Doma za starije osobe Sisak za 2023. godinu i utvrdio Prijedlog Zaključka o primanju na znanje Izvješća o radu i financijskom poslovanju Doma za starije osobe Sisak za 2023. godinu.

Župan Sisačko-moslavačke županije predlaže Županijskoj skupštini Sisačko-moslavačke županije da razmotri Izvješće i donese Zaključak o primanju na znanje Izvješća o radu i financijskom poslovanju Doma za starije osobe Sisak za 2023. godinu.

Za izvjestitelja na Županijskoj skupštini određuje se Ružica Čakširan, ravnateljica Doma za starije osobe Sisak.



ŽUPAN

Ivan Čeljak, mag. iur., v.r.

PRIJEDLOG

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 150/11, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 28. i 72. Statuta Sisačko-moslavačke županije ("Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije", broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20-pročišćeni tekst, 5/20 i 9/21) i članka 85. Poslovnika Županijske skupštine Sisačko-moslavačke županije ("Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije", broj 14/09, 5/10, 2/11, 3/13 i 29/18) Županijska skupština Sisačko-moslavačke županije na ____ sjednici održanoj _____ 2024. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

o primanju na znanje Izvješća o radu i financijskom poslovanju Doma za starije osobe Sisak za 2023. godinu

I.

Prima se na znanje Izvješće o radu i financijskom poslovanju Doma za starije osobe Sisak za 2023. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije“.

KLASA:
URBROJ:
Sisak,

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDSJEDNIK
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Mato Fofić

O B R A Z L O Ź E N J E
Zaključka o primanju na znanje Izvješća o radu i financijskom poslovanju
Doma za starije osobe Sisak za 2023. godinu

I. PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE ZAKLJUČKA

Odredbom članka 28. i 72. Statuta Sisačko-moslavačke županije ("Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije", broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20 - pročišćeni tekst, 5/20 i 9/21) propisana je nadležnost Županijske skupštine za donošenje predloženog Zaključka.

Člankom 85. Poslovnika Županijske skupštine Sisačko-moslavačke županije („Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije“, broj 14/09, 5/10, 2/11, 3/13 i 29/18) utvrđeno je da Županijska skupština razmatra izvješća, analize i informacije i povodom istih donosi zaključak. Zaključkom se zauzimaju stavovi, izražavaju mišljenja, prihvaćaju izvješća i informacije, te rješavaju druga pitanja iz nadležnosti za koje nije predviđeno donošenje drugog akta.

II. OCJENA STANJA I RAZLOZI ZA DONOŠENJE ZAKLJUČKA

Člankom 72. Statuta Sisačko-moslavačke županije propisano je da su ravnatelji ustanova kojih je osnivač županija dužni po potrebi, a najmanje jednom godišnje, podnijeti izvješća županu koji ih razmatra i upućuje Županijskoj skupštini. U skladu s navedenim Dom za starije osobe Sisak dostavio je Izvješće o radu i financijskom poslovanju Doma za starije osobe Sisak za 2023. godinu koje je na 25. sjednici, održanoj 19. ožujka 2024. godine, usvojilo Upravno vijeće Doma.

Prilozi:

- 1.) Izvješće o radu i financijskom poslovanju Doma za starije osobe Sisak za 2023. godinu,
- 2.) Odluka Upravnog vijeća, URBROJ: 2176-118/24-1248 od 19.3.2024.

**IZVJEŠĆE O RADU I FINANCIJSKOM POSLOVANJU DOMA
ZA STARIJE OSOBE SISAK ZA 2023. GODINU**



Sisak, ožujak 2024. godine

OSNOVNI PODACI O DOMU I DJELATNOSTI DOMA

Dom za starije i nemoćne osobe , smješten u Sisku , Oktavijana Augusta 3 , izgrađen je 1989. godine i ima ukupno 11265 m², od čega se cca 3000 m² odnosi na Odjel zdravstvene i pojačane njege.

DJELATNOST DOMA JE SLJEDEĆA:

- u sklopu stalnog smještaja pružanje usluga starijim i nemoćnim osobama: stanovanja, prehrane, održavanje osobne higijene, briga o zdravlju i njege, radno okupacione aktivnosti i planirano korištenje slobodnog vremena,
- pružanje usluga privremenog, poludnevnog i cjelodnevnog boravka starijim osobama,
- pružanje pomoći i njege u kući starijim i nemoćnim osobama, te pružanje i drugih usluga u obavljanju kućanskih poslova i zadovoljavanju drugih sličnih potreba,
- pružanje usluga smještaja za osobe oboljele od Alzheimerove demencije u terminalnom stadiju bolesti
- pružanje usluga u sklopu Dnevnog boravka 3+2

UNUTARNJI USTROJ I ORGANIZACIJSKA STRUKTURA DOMA

U svojoj organizacijskoj strukturi Dom je ustrojen po odjelima:

- Odjel socijalnog rada, radne terapije i izvaninstitucijskih usluga
- Odjel računovodstva i administrativnih poslova
- Odjel zdravstvene i pojačane njege korisnika.
- Odjel za skrb o osobama oboljelim od Alzheimerove demencije i drugih demencija
- Odjel prehrane
- Odjel pomoćno tehničkih poslova
- Dislocirana Jedinica Novska
- Dislocirana jedinica Kutina

U Odjelu socijalnog rada, radne terapije i izvaninstitucijskih usluga posao stručnih djelatnika obavljaju četiri socijalne radnice- dvije obavljaju poslove socijalnog rada za cijelu ustanovu, jedna je na mjestu stručnog suradnika a jedna stručna suradnica Dnevnog boravka 3+2 te izvaninstitucijskih usluga.

U Odjelu računovodstvenih i administrativnih poslova jedna je voditeljica računovodstvenih i administrativnih poslova , a u sklopu službe djeluje računovodstveni referent – blagajnik, administrativni referent, računovodstveni referent- financijski knjigovođa, računovodstveni referent- materijalni knjigovođa, stručnjak zaštite na radu, ekonom- vozač, skladištar te tri djelatnice na portirnici.

U Odjelu zdravstvene i pojačane njege zaposlena je glavna sestra Odjela , 10 medicinskih sestara, 26 njegovateljica i 3 fizioterapeuta.

U Odjelu prehrane zaposlen je voditelj – kuhar, 8 kuhara i 6 pomoćnih radnika u kuhinji.

U Odjelu pomoćno – tehničkih poslova zaposlen je jedan voditelj - kućni majstor, 4 pralje glačare, 13 čistačica i 1 kućni majstor.

U Dnevnom centru Novska – Dislociranoj jedinici zaposlena je jedna voditeljica, 1 kuharica, 1 pomoćna radnica u kuhinji i 1 vozač.

U Domu za starije osobe Sisak 31. prosinca 2023. godine bilo je zaposleno 98 djelatnika- 79 na neodređeno vrijeme i 19 na određeno / zamjene za duže bolovanje od 42 dana, za roditeljske dopuste i zbog odlaska djelatnika u mirovinu/.

Ukupnim poslovima rukovodi ravnatelj Doma , 7 djelatnika ima VSS, 2 djelatnika ima VŠS ,31 djelatnik ima SSS a 58 djelatnika je NKV.

Od ukupnog broja zaposlenih, 83 je nezdravstvenih a 15 zdravstvenih djelatnika.

SMJEŠTAJ I STRUKTURA KORISNIKA DOMA

Smještaj korisnika u Domu organiziran je u jednokrevetnim i dvokrevetnim sobama na stambenom dijelu / prizemlje, 2. i 3. kat / , na 1. katu u 9 stacionara s višekrevetnim sobama , 9 jednokrevetnih i 3 dvokrevetne sobe, te na polustacionaru, na 4. katu u 26 dvokrevetnih / 12 za nepokretne korisnike i 14 za polupokretne/ i 7 jednokrevetnih soba.

U Domu je 31.12.2023. godine bilo smješteno 237 korisnika, 180 žena i 57 muškarca. Najviše korisnika dolazi iz Siska i okolnih mjesta , te iz Popovače, Kutine, Novske, Petrinje, Dvora . Tijekom godine iz Doma je iselio 51 korisnik, od ukupnog broja 50 korisnika je preminulo, a zbog povratka u obitelj otišao je 1 korisnik. Prema kategoriji plaćanja Ugovor o smještaju sklopljen je s 218 korisnika , Rješenjem Zavoda za socijalni rad smješteno je 19 korisnika, od tog broja 9 korisnika dijelom plaćaju vlastitim приходима, a ostatak Ministarstvo, jednom korisniku Ministarstvo plaća smještaj u cijelosti , 9 korisnika sami plaćaju u cijelosti.

Prema kategoriji usluga njege u Domu se nalazi 109 osoba koje primaju usluge prvog stupnja, 64 osoba koristi usluge drugog stupnja a 44 osobe trećeg stupnja njege. Na Odjelu za osobe oboljele od Alzheimerove smješteno je 14 korisnika.

Dvije najstarije korisnice Doma rođene su 1928. godine, još je 77 korisnika starije od 85 ili više godina, a dvojica najmlađih korisnika rođena su 1974. godine. Najduži smještaj ima korisnik smješten 1989. godine. Prema dobnim skupinama najviše je korisnika između 75 i 84 godine -115, zatim slijede korisnici iznad 85 godina - 104 a najmanje je osoba između 65 i 74 godine-18.

Na useljenje u Dom , u jednokrevetnu sobu, čeka se prosječno 10 godina, u dvokrevetnu oko 5 godina a na listi čekanja 31. 12. 2022. godine bilo je 5100 zahtjeva građana. Svjesni smo da je to odraz povjerenja u dobar i stručan rad naše ustanove, što svakako stvara obvezu da se na kvaliteti i stručnosti ustraje i da se radi na stalnom unapređenju i poboljšanju usluga. Snažan razlog velikog interesa za ulazak u Dom je i izuzetno povoljna cijena smještaja .

DJELATNOST SOCIJALNOG RADNIKA

Socijalni radnik je prva kontakt osoba s budućim korisnikom. Koordinira svoj rad sa Zavodom za socijalni rad kao i obiteljima koje traže smještaj za svoje članove. Na temelju propisanih dokumenata i postupaka stječe uvid u zdravstveno i socijalno stanje zainteresiranih osoba i upoznaje ih s mogućnošću smještaja te pravima i obvezama budućih korisnika.

Najviše vremena provodi u individualnom radu s korisnicima, održava katne sastanke, vodi propisane evidencije, pruža usluge korisnicima kod ostvarivanja pojedinih prava iz zdravstvenog i mirovinskog osiguranja te savjete i druge vrste pomoći /kontakti s obitelji korisnika, pomoć prilikom organiziranja pokopa, i.t.d./, kao i suradnju sa zavodima za socijalni rad i drugim ustanovama.

Priprema sjednice Komisije za prijem i otpust korisnika, sudjeluje u radu Stručnog vijeća, sudjeluje u radno-okupacijskim aktivnostima /rođendani, izleti, priredbe/. Sudjeluje u aktivnostima Dnevnog boravka, provodi grupni i individualni stručni rad s korisnicima i članovima obitelji.

Redovito vodi dnevnu evidenciju o stanju korisnika s obzirom na kategoriju pokretnosti, načina plaćanja te drugim, za korisnike važne aktivnosti. Obavlja prijam stranaka zainteresiranih za smještaj i daje informacije o uvjetima smještaja u Dom.

DJELATNOST RADNOG TERAPEUTA

Polazeći od premise da je svaki čovjek socijalno biće, ali i individua za sebe, kojem se dolaskom u Dom mnogo stvari mijenja, nastoji se svakom korisniku omogućiti što lakša i bolja prilagodba novoj sredini. Dolaskom u Dom, u interakciji sa radnim terapeutom i drugim stručnim djelatnicima, a ovisno o njegovom zdravstvenom stanju, afinitetima, hobijima, navikama i sl. korisnika se potiče na uključivanje u grupne programe radne terapije.

U Domu djeluju: pjevačka grupa - domski zbor, grupa za tjelovježbu, grupa ručnog rada, literarno -dramska, te molitvena grupa u suradnji s udrugom "Marijina legija". Rad u grupama pridonosi očuvanju psihofizičkih sposobnosti, prevladavanju usamljenosti, a osobni angažman razvija osjećaj korisnosti i zadovoljstva što je i cilj radne terapije.

Svim korisnicima je omogućena je dnevna tjelovježba, čitanje dnevnog tiska, igranje društvenih igara, a prema tjednom rasporedu i sudjelovanje u kreativnim radionicama ručnog rada, zboru, dramsko -recitatorskoj grupi, molitvenoj grupi, a za duhovno vjerske subotom se održava Sveta misa u suradnji sa Župom.

Našim korisnicima smo tijekom 2023.godine organizirali brojne priredbe, koncerte, posjete izložbama, organizirali zdravstvena i pravna predavanja, a pri tome smo surađivali sa županijskim i gradskim udrugama umirovljenika, raznim udrugama i volonterskim organizacijama, dječjim vrtićima i školama, Gimnazijom Sisak, Zavodom za javno zdravstvo ...

Osobito je lijepa suradnja i sa vokalnim sastavima "Čuvari uspomena" i "Staro vino" s kojima zajednički nastupa naš zbor i recitatori u obilježavanju svih blagdana i domskih manifestacija.

Naši korisnici su tijekom 2023.godine sudjelovali i prisustvovali slijedećim događanjima:

7.1. 2023. Koncert na Sveta tri kralja -sakralne pjesme i napjevi.

26.1. 2023. posjet Udruge za inkluziju, radionica s društvenim igrama.

7.2.2023. Obilježeno je 15.godina Dnevnog boravka 3+2 uz prigodni program korisnika i glazbenog sastava "Staro vino"

14.2.2023.Valentinovo u Domu, program uz dijeljenje ukrasa-srca, rad naših korisnika kreativne radionice.

21.2.2023.Maskenbal u Domu, obilježen uz veliki odaziv korisnika i djelatnika svih odjela, te maskiranih gostiju iz Doma za odrasle osobe Petrinja i Doma za starije osobe Glina.

8.3.2023. Dan žena, prigodan program korisnika, recital uz glazbenu pratnju

10.3.2023. Svečano obilježavanje završetka obnove Doma u nazočnosti ministra Marina Piletića sa suradnicima i župana Ivana Celjaka sa suradnicima, uz prigodan program korisnika i glazbenika.

23.3.2023.Eko,eko,radionica -izrada i postavljanje kontejnera za stare baterije u holu Doma.

27.3.2023.Sveta ispovijed korisnika u povodu Uskrsa uz svećenike naših župa.

29.3.2023.Predavanje predstavnika MUP-a Sisak.

3.4.2023.Uskrсна kreativna radionica, učenici Osnovne škole Viktorovac .

11.4.2023.Pričaonica, igraonica. Sudjelovala su djeca vrtića Sisak Stari

20.4.2023.Sadnja biljaka ljetnica. Sudjelovali korisnici uz stručno vodstvo volontera Borisa Lemajića.

9.5.2023.Korisnici posjetili Sajam cvijeća.

17.5.2023.Održan tamburaški koncert na platou ispred Doma uz sudjelovanje članova zbora i recitatora Doma.

26.5.2023. Gostovanje Udruge umirovljenika Grada Kutine- glazbeno scenski prikaz njihova rada.

2.6.2023 Održavao zdravstveno predavanje dr.Popek o dijabetesu , važnosti mjerenja tlaka i šećera u krvi.

12.6.2023.Posjet premijera RH Andreja Plenkovića s ministrima te župana Ivana Celjaka .

14.6.2023.Izložba učeničkih radova OŠ Budaševo- Topolovac- Gušće s temom -Narodna nošnja moga kraja- te folklorna izvedba učenika u holu Doma, razgovor s korisnicima na temu tradicije.

27.6.2023.Roštiljada korisnika i djelatnika kod Starog grada .

14.8.2023.Sveta misa povodom blagdana Velike gospe, molitvena krunica korisnika s vjernicima župe Sv.Križ

12.9.2023.Europiski tjedan mobilnosti ,vježbe i šetnja s korisnicima šetnicom uz Kupu.

28.9.2023.Obilježavanje Dana starijih osoba uz nastup glazbenika i korisnika Doma

5.10.2023.Posjet Muzeju grada Siska -izložba o povijesti sisačkih mostova uz stručno vodstvo autora izložbe dr.sc.Vlatka Čakširana

13.10.2023. U povodu obilježavanja Dana kruha i plodova zemlje, korisnici su u holu Doma degustirali domaći kruh i peciva, mast i luk.Izložbeni štand Doma na Gradskoj tržnici Sisak osvojio je nagradu za najmaštovitiji prikaz.

14.10.2023.Obilježavanje godišnjice rada Dnevnog centra Novska.

20.10.2023. Učenici Medicinske škole , uz stručno vodstvo mentora, mjerili su krvni tlak korisnicima.

9.11.2023.Martinje uz tradicionalan obred krštenja vina uz glazbenike, zbora naših korisnika i recitatore.

14.11.2023. Izložba o tradiciji Posavine, posjet novom Kulturno- povijesnom centru SMŽ

22.11.2023.Palačinkijada u Domu , uz pjesmu i ples.

23.11.2023. Nastup amaterske glumačke skupine"Beskućnici" iz Kutine s dvije komične predstave.

6.12.2023. Obilježavanje Sv. Nikole uz darivanje korisnika.

14.12.2023. U susret Božiću, koncert adventskih i narodnih pjesama u izvedbi zbora umirovljenika Grada Kutine.

15.12.2023.Izložba udruge SULIKUM.

18.12.2023.Sv .ispovijed u povodu Božića , u suradnji sa župama.

19.12.2023.Božićnu priredbu uz ukrašavanje bora upriličili učenici Osnovne škole Budaševo-Topolovac- Gušće.

19.12.2023.Monodrama mlade zagrebačke glumice Lucije Dujmović.

20.12.2023. Članovi Udruge psihologa posjetili su korisnike Odjela demencije te im uručili prigodne darove.

20.12.2023.Božićna radionica s učenicima Gimnazije Sisak.Učenici su , pod vodstvom mentorice , s korisnicima oslikavali ukrasne predmete.

22.12.2023.Božićni koncert ženske klape "Lađarice".

Kreativno djelovanje i želja za učenjem postoje u svakom pojedincu, a osjećaj pripadnosti grupi i kolektivu smanjuje stres uslijed bolesti i promjena u starosti, stoga opravdano, mnogi naši korisnici često spominju uzrečicu : "Godine su samo broj."

ODJEL ZDRAVSTVENE I POJAČANE NJEGE

Svakodnevna njega korisnika stacionara , polustacionara i Odjela za Alzheimer a po potrebi i korisnika stambenog dijela Doma , što uključuje:

2. kupanje , pranje kose , rezanje noktiju , brijanje
3. presvlačenje posteljine
4. mijenjanje položaja u krevetu u svrhu prevencije dekubitusa i komplikacija dugotrajnog ležanja
5. mazanje zaštitnim kremama , masiranje
6. podjela obroka korisnicima (prihvrat hrane iz lifta , podjela i serviranje, rezanje,mazanje), pranje suđa
- hranjenje korisnika koji ne mogu sami jesti ili imaju sondu za hranjenje
7. nadoknada tekućine per os

Svakodnevno :

- podjela i slaganje tableta korisnicima stacionara i nekolicini sa stambenog dijela (tri puta dnevno) i podjela inzulina i drugih injekcija .
- kapanje očiju korisnicima stacionara i stambenog dijela doma
- podjela terapije u inhalerima
- previjanja
- mjerenje vitalnih funkcija (tlak , temperatura , puls) za korisnike stacionara i po potrebi stambenog dijela .
- mjerenje GUK-a korisnicima
- CAPD – DIJALIZA 4 puta dnevno u prosječnom trajanju od 30 minuta- kod jednog korisnika
- izmjena pomagala za stomu, više puta dnevno kod petero korisnika

Nabava lijekova i potrošnog materijala

Narudžbe na specijalističke preglede i pretrage – u bolnice i sl. i komunikacija s obitelji u vezi s istim .

Realizacija doznaka za pomagala za inkontinenciju , za dijabetičare , obloge za rane i razne stome .

Organiziranje :

- liječničkih pregleda za korisnike – kod našeg i drugih liječnika i aktivno sudjelovanje pri istima
 - prijevoza sanitetom (kad imamo nalog za prijevoz) , a kad ga nemamo slijedi dogovor sa članovima obitelji
 - kućne posjete specijalista – dermatologa , stomatologa i fizijatra i aktivno sudjelovanje kod pregleda
 - Osiguranje pratnje njegovateljice , kad god je to neophodno , a po procjeni sestre u smjeni .
- Na Odjelu je 40 osoba dezorijentirano u vremenu ili prostoru te 80 s inkontinencijom.
- Kontinuirano se provode protuepidemijske mjere, vezane uz epidemiju COVID-19, u skladu s uputama HZJZ , testiranje brzim antigenskim testovima, PCR testovima, te , prema potrebi izolacija oboljelih korisnika.
- Korisnici Doma cijepljeni su protiv COVID-19 i gripe.

ODJEL ZA OSOBE OBOLJELE OD ALZHEIMEROVE DEMENCIJE I DRUGIH DEMENCIJA

Na Odjelu, koji ima kapacitet 14 ležajeva i uređen je prema visokim standardima za pružanje njege i usluga oboljelim osobama od Alzheimerove bolesti - neurodegenerativne, progresivne i neizlječive bolesti, koja bolesnika dovodi do nemogućnosti obavljanja svakodnevnih aktivnosti i do ovisnosti o pomoći drugih osoba, korisnicima se pružaju usluge radne terapije i različitih aktivnosti kako bi se održao kognitivni i fizički status. Osim pomoći obitelji oboljelih kroz učinkovitu socijalnu uslugu potrebitim osobama, predviđeno je jačanje kapaciteta stručnjaka koji rade s korisnicima. S korisnicima se provodi radna aktivnost i terapija, psihosocijalna rehabilitacija i fizikalne aktivnosti sa svrhom održavanja kognitivnih, fizičkih i socijalno-emocionalnog statusa. Odjel je popunjen od prvog dana, i već postoji lista čekanja za smještaj oboljelih osoba.

FIZIKALNA TERAPIJA

U Domu je organizirana fizikalna terapija, te sportska rekreacija i grupna gimnastika. Fizioterapeut s korisnicima vježba snagu, obavlja pasivne i medicinske vježbe po programu ICV, mbParkinson te reumatidni artritis, provodi edukaciju korisnika o pravilnoj upotrebi ortopedskih pomagala. Također obavlja elektroterapiju, termoterapiju, ultrazvučnu terapiju, fototerapiju te terapiju s masažerima / TENS 356 procedura, ITF 32, DD 45, GA 26, kiroterapiju 497, termopack 133, biopton 51/.

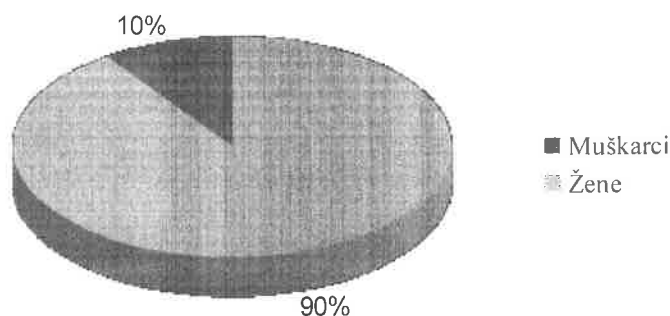
Fizikalni terapeut dnevno provodi vježbe s korisnicima Doma, Odjela za demenciju i Dnevnog boravka. U suvremenom i komfornom uređenom prostoru od 70 kvadrata za pružanje fizikalne terapije nalazi se 8 ležajeva za terapiju, endolaser, endomed, parafinske kupka, zidne suspenzije što značajno poboljšava kvalitetu usluge fizikalne terapije. Jednom mjesečno u Dom dolazi specijalist – fizijatar koji, nakon pregleda pokretnih i nepokretnih korisnika, utvrđuju terapiju koju onda pružaju fizioterapeuti Doma. Dolazak liječnika u Dom predstavlja značajnu pomoć našim korisnicima koji ne moraju odlaziti u specijalističke ambulante i čekati, često dugo, na preglede. Usluga fizioterapeuta je za teško pokretne i nepokretne osobe predstavlja važnu terapiju, jer duža nepokretnost korisnika čini depresivnim i nezadovoljnim. Vrlo često, nakon duže terapije teško pokretni korisnici mogu se samostalnije kretati ili uz pomoć osoblja.

DNEVNI BORAVAK 3+2

Dnevni boravak 3+2 pruža mogućnost starijim osobama da što duže ostanu u vlastitom domu i prevladaju osjećaj usamljenosti i društvene izoliranosti. Na taj način zadržavaju osjećaj vlastite vrijednosti i svrsishodnosti te kvalitetno i aktivno provode svoje vrijeme.

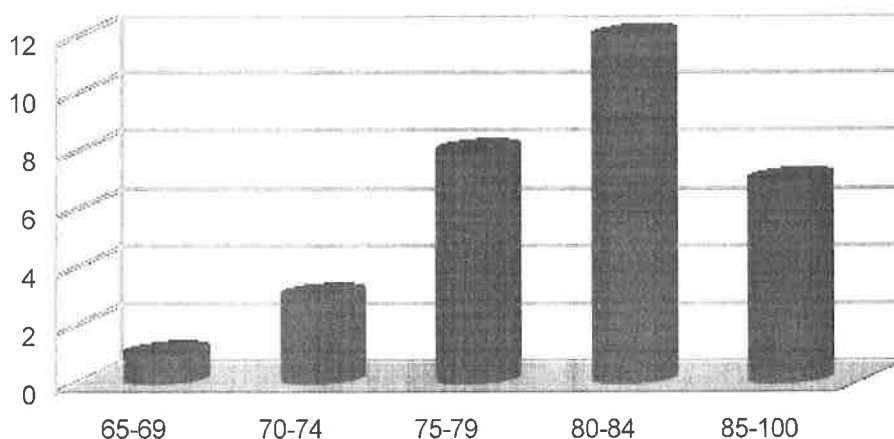
Korisnici Dnevnog boravka dolaze s područja grada Siska i bliže okolice. Većinom žive sami u kućanstvu i podnositelji su zahtjeva za smještaj u Dom. Prema spolnoj strukturi proizlazi da je udio žena znatno veći od udjela muškaraca.

Graf I: Spolna struktura korisnika Dnevnog boravka na dan 31.12.2023.



Korisnici Dnevnog boravka su starije i nemoćne osobe iznad 65 godina starosti. S obzirom da je većina korisnika u dobi od 80 godina i više bitno je procijeniti preostalu radnu i funkcionalnu sposobnost, odnosno procjenu korisnikove sposobnosti u području samozbrinjavanja, produktivnosti i aktivnosti slobodnog vremena kako bi bio ostvaren što kvalitetniji pristup u radu na poboljšanju kvalitete života korisnika.

Graf II: Dobna struktura korisnika Dnevnog boravka na dan 31.12.2023.



Zbog dinamike grupe te potrebe da se svakom korisniku pruži kvalitetna usluga korisnici su podijeljeni u dvije grupe. Svaki korisnik dolazi u boravak u prosjeku 10 puta mjesečno u vremenu od 9:00 do 13:00 sati. Kapacitet Dnevnog boravka je 50 korisnika.

Sve aktivnosti koje se provode usmjerene su na poboljšanje kvalitete života naših korisnika, sprečavanje pasivnosti i socijalne izoliranosti.

Pružaju se usluge organiziranog prijevoza za teže pokretne korisnike, usmjerene društvene aktivnosti, prilagođene tjelesne aktivnosti, ručak, stručna pomoć osoblja Doma, zdravstvene usluge i kreativne radionice. Sve navedene aktivnosti prilagođene su mogućnostima i interesima korisnika.

S korisnicima se provodio individualni i grupni rad s ciljem adaptacije novih korisnika na boravak u Dnevnom boravku, razvijanja dobrih međuljudskih odnosa, stvaranje pozitivne grupne dinamike i kohezije. Pružala se pomoć pri rješavanju socijalnih, zdravstvenih i obiteljskih

problema, kao i pomoć pri rješavanju drugih problema te motiviranje korisnika za uključivanje u radne i kulturno- zabavne aktivnosti. U središtu pozornosti rada nisu korisnikove poteškoće nego snage. Uvažavaju se primjedbe i sugestije korisnika te se na taj način njeguje tzv. korisnička perspektiva. Kroz individualni rad provodio se savjetodavni rad s korisnicima vodeći se načelima socijalne skrbi sukladno potrebama korisnika i individualnom planu i programu rada korisnika.

Kako bi korisnici u Dnevnom boravku što kvalitetnije proveli vrijeme osmišljene su razne aktivnosti kao što su: radna terapija, biblioterapija, glazbena slušaonica, tehnika dosjećanja u grupi, pjevanje u zboru, plesna grupa, sportske aktivnosti, društvene igre, informatička i recitatorska grupa, vježbe za mozak, jednostavne zdravstvene usluge (mjerjenje šećera u krvi i tlaka, nadzor nad uzimanjem lijekova), tjelovježba i ručak.

RADNO-OKUPACIJSKE AKTIVNOSTI

Jedan od ciljeva provođenja radno- okupacijske terapije je između ostalog smanjiti probleme koje su prouzrokovane promjenama u funkcionalnoj sposobnosti korisnika, a koje su ga u potpunosti ili djelomično onemogućile da samostalno obavlja aktivnosti s područja samozbrinjavanja, produktivnosti i provođenja slobodnog vremena te su na taj način utjecale na kvalitetu njegova života.

U kreativnim radionicama korisnici su imali mogućnost raditi na estetskom oblikovanju materijala primjenom različitih kreativnih tehnika. Kroz radionice su se upoznali s novim materijalima i tehnikama ili su obnovili ranije stečena znanja o njima. U takvom radu u kojem je do izražaja došla njihova kreativnost nastali su predmeti uporabne ili dekorativne vrijednosti.

Korisnici su izrađivali ručne radove prema interesima i mogućnostima. Izradili su ukrase za blagdane, dekoracije prostora Doma za blagdane i druga događanja, sudjelovali u organiziranju proslava i manifestacija u Domu.

Tijekom godine u radnoj terapiji su izradili razne ukrasne i uporabne predmete: cvjetne slike za zid, nakit od vune i konca, božićne i uskršnje ukrase, vrećice punjene lavandom, kukičane igračke, odjevne pletene dodatke i drugo.

U kreativnim radionicama koriste se raznim tehnikama kao što su: decoupage, šivanje, kukičanje, pletenje, vezenje i druge. Pri tome upotrebljavaju materijale: tkanina, papir, prirodni materijali, špaga, das masa, žica, fimo masa i drugo. Gotovi predmeti izlažu se na promotivno prodajnim izložbama.

Korisnici su također bili uključeni u uređenje prostora Dnevnog boravka kako bi se ugodnije osjećali u njemu i imali osjećaj vlastite vrijednosti i korisnosti.

Kako starenjem dolazi do opadanja mnogih kognitivnih funkcija poput pažnje, rješavanja problema, dugoročnog pamćenja, percepcije i drugo, rješavanjem kognitivno zahtjevnih zadataka se radilo na očuvanju preostalih kognitivnih funkcija. Neki od tih zadataka popularno nazvanih „vježbe za mozak” koje su korisnici rješavali su: križaljke, rebusi, labirinti, matematičke radnje, društvena igra „Kalodont”, „Memory”, „Država, grad...”, puzzle, spajanje slike pomoću točkica, uočavanje razlika između dvije slike i drugo.

ZDRAVSTVENE AKTIVNOSTI

Medicinska sestra korisnicima nekoliko puta mjesečno mjeri krvni tlak i GUK, a svakodnevno se provodi polusatna grupna tjelovježba.

KULTURNO- ZABAVNE AKTIVNOSTI

Program kulturno- zabavnih aktivnosti se odnosi na organiziranje gostovanja umjetnika, kulturno- umjetničkih udruženja, posjete dječjih vrtića, škola, predavanja, prezentacije, izložbe, priredbe povodom obilježavanja svih značajnijih državnih, vjerskih i međunarodnih blagdana, proslave rođendana korisnika, posjete muzejima, čitanje dnevnog tiska i viceva, glazbene slušaonice, sudjelovanje u pjevačkom zboru, provođenje religijskih sadržaja (mise, ispovjedi), filmske, glazbene i dokumentarne video projekcije i edukativna predavanja. Provedba, opseg i realizacija je ovisila o aktualnoj epidemiološkoj situaciji i propisanim epidemiološkim mjerama i preporukama.

- 26.1.2023. - društvene igre s korisnicima Udruge za inkluziju
- 7.2.2023. - proslava 15 godina Dnevnog boravka
- 14.2.2023. - proslava Valentinova
- 21.2.2023. - maškare u Domu
- 10.03.2023. - priredba povodom završetka obnove Doma
- 8.3.2022. - obilježavanje Dana žena
- 24.3.2023. - obilježavanje Svjetskog dana borbe protiv tuberkuloze
- 30.3.2023. - predavanje PU SMŽ i dr. Popek
- 9.5.2023. - obilazak Sajma cvijeća
- 17.5.2023. - koncert „Čuvari uspomena”
- 26.5.2023. - koncert zbora umirovljenika Kutina
- 2.6.2023. - predavanje dr. Popek
- 12.6.2023. - priredba povodom posjete premijera
- 14.6.2023. - izložba i nastup Udruge Radost Budaševo-Topolovac-Gušće
- 27.6.2023. - roštiljada
- 28.9.2023. - obilježavanje Dana starijih osoba
- 5.10.2023. - posjet Muzeju grada Siska
- 13.10.2023. - obilježavanje Dana kruha
- 9.11.2023. - proslava Martinja
- 14.11.2023. - posjet Kulturno-povijesnom centru
- 22.11.2023. - palačinkijada u Domu
- 23.11.2023. - predstava amaterske skupine „Beskućnici”

- 14.12.2023. - koncert zbora umirovljenika Kutina
- 19.12.2023. - Božićna priredba OŠ Budaševo-Topolovac-Gušće
- 19.12.2023. - monodrama Lucije Dujmović
- 20.12.2023. - kreativna radionica s gimnazijalcima
- 22.12.2023. - Božićni koncert „Ladarice”

ZAKLJUČAK

Cilj izvaninstitucionalnih oblika skrbi je da se starijim osobama omogući da žive u svojim domovima, u svojoj obitelji, ali da to ne znači socijalnu izolaciju i osiromašenje sadržaja života. Kvalitetna i dostupna pomoć i podrška starijoj osobi, bez obzira na psihofizički status, pruža i stvarnu mogućnost izbora: ostati u svom stanu ili se smjestiti u ustanovu.

Prednost koju nudi ovaj program je pružanje mogućnosti starijim osobama za što dužim ostankom u vlastitom domu, kao i stvaranje specifičnog mjesta u kojem starija osoba može zadovoljiti svoje potrebe za druženjem, aktivnim provođenjem slobodnog vremena, prevladavanjem socijalne izoliranosti i usamljenosti.

Potrebno je naglasiti da ovakav program ima i svoju financijsku opravdanost, uzimajući u obzir činjenicu o značajno manjem utrošku financijskih sredstava u odnosu na smještaj starije osobe u institucije. Osim toga, program potiče međusobnu suradnju tijela državne, lokalne i regionalne uprave kao i zdravstvenih, socijalnih i drugih službi u lokalnoj zajednici.

ODJEL PREHRANE

U protekloj godini Odjel je pripremao i posluživao obroke u blagovaonici i na odjelima za pojačanu njegu. Od ukupnog broja ručkova – 240, standardnih je 188, dijetalnih 57. Na Odjelu je pripremana hrana i za vanjske korisnike, njih je ukupno 105/, 92 standardna obroka i 13 dijetalnih obroka. Dnevno se priprema 842 obroka, što mjesečno iznosi 25.260, a godišnje 303.120 obroka.

Na Odjelu se pripremaju svježi i zdravstveno ispravni obroci, posebno se vodi briga o dijetnim obrocima, pripremanju kašastih obroka kao i obroka za hranjenje na sondu te za korisnike u terminalnoj fazi. Vodeći računa o normativima važnih za prehranu starijih osoba, uvodi se nova, raznolikija vrsta jela i slastica.

Odjel prehrane zapošljava 6 kuhara, 7 pomoćnih kuhara te voditelja odjela, a rad se odvija u dvije smjene. Voditelj Odjela redovito održava sastanke s predstavnicima korisnika prilikom utvrđivanja mjesečnih jelovnika. Tijekom godine djelatnici Zavoda za javno zdravstvo kontrolirali su uzorke hrane, pratili rezultate mikrobioloških analiza i bioenergetskih vrijednosti. Zaposlenici kuhinje redovito su odlazili na sanitarne preglede te polagali ispite iz sanitarnog minimuma. Svi zaposlenici u kuhinji imaju radno- zaštitnu odjeću i obuću, te su prošli tečajeve za pravilno rukovanje priborom i uređajima u kuhinji.

ODJEL POMOĆNO -TEHNIČKIH POSLOVA

U Odjelu pomoćno- tehničkih poslova zaposleno je 12 spremačica, 4 pralje -glačare, 1 kućni majstor te voditelj Odjela /kućni majstor/. Objekt Doma za starije i nemoćne osobe ukupne je površine 11 265,33 m², ima 160 soba s 240 kreveta te brojne prateće prostore. Sve se redovito čisti, u protekloj godini otklonjeno je 2470 kvarova te servis diesel električnog agregata.

Redovito se provodila dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija svih površina u Domu. U praonici rublja oprano je i izglačano 146 000 kg rublja. Redovito se provode sva potrebna ispitivanja ZnR i ZoP, kontrola i servisi dizala te ostali servisi prema potrebi.

DNEVNI CENTAR NOVSKA

U protekloj godini, Dnevni centar za starije osobe Novska nastavio je pružati kvalitetnu skrb i podršku starijim osobama u našoj zajednici. Tijekom godine ovu izvaninstitucijsku skrb koristilo je dvadesetak korisnika koji su sudjelovali u raznovrsnim aktivnostima i događanjima. Od navedenog broja korisnika 16 ih je u Dnevnom centru koji dolaze svakodnevno na druženje i topli obrok, a ostali su korisnici kojima se dostavlja obrok na kućnu adresu. Jedna od ključnih inicijativa bila je redovita zdravstvena praćenja korisnika. Na tjednoj bazi korisnicima je kontroliran krvni tlak i razina šećera u krvi, pridonoseći tako održavanju optimalnog zdravstvenog stanja korisnika te svakodnevna jutarnja tjelovježba i vježbe na spravama u adekvatno opremljenoj vježbaonici. U sklopu programa Dnevnog centra, provodile su se informativno - edukativne aktivnosti koje su korisnicima pružile važne informacije o zdravlju, prehrani i načinima očuvanja mentalnog zdravlja. U tom segmentu moramo istaknuti suradnju s Centrom za socijalnu skrb Novska koja je održala korisna predavanja s temama kao što su „Nasilje nad starijim osobama“, „Štetnost ugovora o doživotnom uzdržavanju“. Također sportske aktivnosti poticali su tjelesnu aktivnost i održavanje kondicije samih korisnika. Kroz kreativne aktivnosti poticala se umjetnička izražajnost i druženje, stvarajući tako poticajno okruženje za razvoj različitih vještina. Zabavno - društvene aktivnosti doprinijele su povećanju socijalne interakcije među korisnicima, stvarajući pozitivno ozračje unutar Dnevnog centra. Posebna pažnja posvećena je prigodnim obilježavanjima važnih datuma i događanja. Tijekom godine, u Dnevnom centru svečano su obilježeni Uskrs, Međunarodni dan starijih osoba, Dan otvorenih vrata, Advent, Božić a korisnici su posjetili galeriju i Zavičajni muzej „Sajko“.

31.07.2023. Obilježen je Dan otvorenih vrata EU projekata. Tim povodom Dnevni centar su posjetili ministri Marin Piletić i Šime Erlić te predstavnici Grada Novske.

01.10.2023. obilježen je, uz pjesmu i ples, Dan starijih osoba.

16.10.2023. svečano je obilježen 1. rođendan Dnevnog centra.

Tijekom prosinca korisnici su sudjelovali u kreativnim radionicama izrade blagdanskih ukrasa, kako bi se pripremili za nadolazeći Advent.

20.12.2023. organiziran je Božićni domjenak.

Ovi događaji nisu samo obogatili život korisnika već su i jačali njihov osjećaj pripadnosti zajednici. Uz podršku stručnog osoblja i suradnju s lokalnom zajednicom, Dnevni centar za starije osobe Novska i dalje nastavlja pružati integralnu skrb i poticajno okruženje za starije osobe, čime se doprinosi njihovom općem dobrom stanju i kvaliteti života.

AKTIVNOSTI DOMA U ZAJEDNICI

Slijedom popuštanja mjera, nakon teških pandemijskih godina, bilo je više aktivnosti u Domu i zajednici. Često su organizirani koncerti, izleti, predavanja o zdravlju. Protekle godine korisnike su posjetila djeca dječjih vrtića, osnovnih škola i Gimnazije, s njima igrali društvene igre i priređivali im prigodne programe.

PROJEKTI I INVESTICIJE

Od potresa, 29. prosinca 2020 godine Dom je imao značajna, nekonstrukcijska oštećenja u sobama, kupaonicama, hodnicima, kancelarijama i na fasadi. Zahvaljujući HZMO koji je osigurao sredstva u iznosu od 1,5 milijuna eura, obnovljene su sve sobe i kupaonice korisnika, hodnici i kancelarije zaposlenika te kuhinja. Također je obnovljena fasada Doma, koja je uslijed potresa bila oštećena, fasadna opeka kojima je bila obložena zgrada se odvojila i predstavljala opasnost za prolaznike i vozila jer se Dom nalazi uz samu prometnicu. Energetski obnovljena fasada značajno će pridonijeti uštedi energije jer već sada u dijelovima Doma nije potrebno grijati prostorije. Ovom obnovom Dom je je cijelosti energetski obnovljen.

S obzirom na enormne i nerealne iznose koje Dom plaća ŠRC-u za grijanje i toplu vodu, koje značajno opterećuju poslovanje Doma, osnivač je odlučio osigurati sredstva za rekonstrukciju postojećeg sustava grijanja i ugradnje plinskog kotla, nakon čega ćemo imati vlastito grijanje. Za ovu značajnu investiciju osigurana su sredstva u iznosu 57.526,25 eura. Investicija je pri kraju i početkom godine imat ćemo vlastito grijanje.

Zbog izgradnje DJ Caprag, čime će se kapacitet Doma povećati za šesdesetak korisnika te razvoja izvaninstitucijske skrbi, odnosno dostave obroka u domove korisnika, bilo je potrebno proširiti kapacitet kuhinje, jer sadašnji neće udovoljavati povećanim potrebama. Proširenje je pri kraju, a investicija iznosi 81.250,00 eura.

Nakon više od dvadeset godina čekanja, građani Kutine i Moslavine dobili su, zahvaljujući Sisačko moslavačkoj županiji suvremeni Dom za 45 korisnika. Dom će svoje prve stanare i zaposlenike primiti početkom siječnja 2024. godine. Za ovu značajnu investiciju izdvojeno je 2 milijuna eura, a osim trajnog smještaja korisnika, stvoreni su uvjeti za razvoj izvaninstitucijskih usluga- u potkrovlju Doma završen je projekt za Dnevni boravak korisnika i dobili smo licencu za pomoć u kući.

Zahvaljujući sredstvima Sisačko - moslavačke županije tijekom godine proveden je projekt „Županijski kutak zdravlja” u kojem su sudjelovali djelatnici Doma zdravlja i Doma za starije osobe Sisak. Cilj projekta bio je dolazak stručnog tima- medicinske sestre i fizioterapeuta u ruralna područja, koja su prometno izolirana i udaljena od gradskih središta, a živi značajni broj starijih osoba, kako bi stanovnicima pružili zdravstvenu i savjetodavnu uslugu te prevenirali očekivane veće zdravstvene teškoće, lomove i lomove lokomotornog sustava te omogućiti bolju pokretljivost starijih osoba. Projektni mobilni tim provodio je s korisnicima gimnastiku, kontrolu krvnog tlaka i šećera u krvi.

Tijekom realizacije „Županijskog kutka zdravlja” pružane su zdravstvene i terapijske usluge u 10 mjesnih odbora. U prvoj fazi projekta mobilni tim dolazio je u mjesne odbore Preloščica, Gušće, Veliko Svinjičko, Kratečko, i Lonja, a u nastavku u Žirčicu, Tišinu Erdedsku, Lijevu Luku, Desno Željezno i Jezero Posavsko.

Za potrebe pružanja fizioterapeutskih usluga nabavljene su trake i lopte za vježbanje, loptica za jačanje svelt, GYM lopta, dvokanalni tens masažer, prenosivi stol za masažu, vreća-uteg s kvarcnim pijeskom i štap za vježbanje.

Tijekom provedbe „Županijskog kutka zdravlja” usluge mobilnog tima koristio je 701 korisnik, te je pruženo 154 različitih individualnih fizioterapeutskih usluga.

Projekt „Županijski kutak zdravlja” počeo je 1. ožujka 2023. godine a završava 1. ožujka 2024. godine.

IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POSLOVANJU DOMA ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE SISAK U POSLOVNOJ 2023. GODINI

Ukupne prihode čine prihodi poslovanja iz računskog plana – razred 6 i to: prihodi iz proračuna (decentralizirana sredstva), prihodi iz Županijskog proračuna, prihodi za posebne namjene, vlastiti prihod, prihod ostvaren od strane Grada-učešće u projektu Dnevni boravak 3+2, donacije te bespovratna sredstva iz Europskog fonda za 2 projekta i to: Projekt „Živim(o) s Alzheimerom i Projekt dnevni centar za starije osobe u Novskoj, projekt Županijski kutak zdravlja

PRIHODI IZ PRORAČUNA (ŽUPANIJSKA SREDSTVA) – Izvor 1.1. opći prihodi i primici

Prihodi iz Županijskog proračuna osigurani su za pokriće :

- Projekt Dnevni boravak 3+2 11.989,00 eura
- Intelektualne usluge 4.877,76 eura (usluga spec. fizijatra i pravna usluga)
- Naknada za rad Upravnog vijeća 8.882,03 eura
- Kamate za primljene kredite 9.253,64 eura
- Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita 71.553,84 eura
- Županijski kutak zdravlja 17.902,60 eura
- Rashodi za zaposlene 112.000,00 eura
- Oprema za dislociranu jedinicu Kutina 48.773,97 eura
- Dodatna ulaganja(proširenje kuhinje u Domu Sisak, rekonstrukcija grijanja u Domu Sisak te dio sredstava za vatrodajuju 270.000,00 eura

PRIHODI IZ PRORAČUNA (DECENTRALIZIRANA SREDSTVA)-Izvor 1.5.

Prema Odluci o minimalnim financijskim standardima za decentralizirano financiranje Domova u 2023. godini, prihodi su osigurani u ukupnom iznosu od 642.073,00 eura, a ukupno je ostvareno 642.073,00 eura

Prihodi namijenjeni za pokriće rashoda zaposlenih ostvareni su u cijelosti, u skladu s planiranim iznosom od 426.301,00 eura.

Hitne intervencije namijenjene su za pokriće troškova tekućeg i investicijskog održavanja koji su neophodni za funkcioniranje Doma, u iznosu od 12.793,77 eura.

Prihodi osigurani za pokriće nabavke nefinancijske imovine ostvareni su 100% u skladu s planom, u ukupnom iznosu od 77.448,71 eura

	PLAN	UTROŠENO	%
rashodi za zaposlene	426.301,23	426.301,00	100
hitne intervencije	12.793,77	12.793,77	100
nefinancijska imovina	77.448,71	77.448,71	100

NEFINANCIJSKA

IMOVINA:

Uredska oprema	1.935,49
Medicinska oprema	12.787,50
Oprema	40.723,39
Dodatna ulaganja na građ. objektima	22.002,33

Uredska oprema:

Nabava 1 skenera za potrebe uprave. Jedan stari skener predložen za rashodovanje. Ukupna cijena nabave je 437,11 eura

Nabava 4 printera za potrebe radnog terapeuta, socijalne radnice, fizijatra i ekonoma. Stari printeri predloženi za rashodovanje.

Ukupna cijena nabave 1.012,13 eura

Nabava 1 printera za potrebe glavne sestre. Stari printer predložen za rashodovanje.

Ukupna cijena nabave 486,25 eura.

Medicinska i laboratorijska oprema

Nabava 5 bolesnička kreveta s ormarićima za hranjenje, namijenjena je za odjel polu-stacionara Korisnici koji su smješteni na njemu većinu svog vremena provode u krevetu. Ovom nabavom završili bi s izmjenom postojećih kreveta koji nisu predviđeni za takvu vrstu korisnika, što bi znatno olakšalo korisnicima ali i sestrama i njegovateljicama prilikom njege.

Ukupna vrijednost nabave je 6.187,50 eura

Broj nabave ormarića za hranjenje je 5, ukupna cijena je 4.125,00 eura

Također su nabavljeni anti-dekubitus madraci , što znatno ublažava cjelodnevni boravak korisnika u krevetu. Kupljeno je ukupno 10 madraca u vrijednosti 2.475,00 eura.

Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene

Oprema za pripremu hrane u kuhinji Doma je nabavljena 1989.godine, s početkom rada ustanove. Budući se dnevno priprema doručak, ručak i večera za naše korisnike, te stotinjak obroka dnevno za van instituciju, neophodno je započeti nabavu nove opreme, budući stara iziskuje svakodnevne popravke,

Kupljena je slijedeća oprema :

1. Hladnjak 650 l – komada 3, ukupna cijena 5.924,76 eura
2. Meso reznica – kom 1, ukupna cijena 1.654,31 eura
3. Salamo reznica – kom 1, ukupna cijena 947,86 eura
4. Profesionalni mikser – kom 1, ukupna cijena 7.625,39 eura
5. Ljuštilica krumpira – kom 1, ukupna cijena 5.500,00 eura
6. Profesionalni rezač kruha – kom 1, ukupna cijena 3.448,75 eura

U sobama korisnika postojeći namještaj je od 1989. godine, a tijekom potresa je većina namještaja stradala, te je potrebna nabava novih ormara. Ukupna količina ormara je 94, vrijednost 14.450,15,00 eura.

Na odjelu -Alzheimer iskazana je potreba za produženjem postojećeg stola u dnevnom boravku i jednim dodatnim ormarem, budući je kapacitet popunjen do kraja, a dosta vremena korisnici upravo provode u tom prostoru.

Vrijednost ormara i stola je 622,14 eura.

Štapni mikser za povrće za potrebe kuhinje – povećan broj korisnika koji konzumiraju miksanu hranu. Stari mikser predložen za rashod.

Ukupna cijena 550,00 eura.

Dodatna ulaganja na građevinskim objektima

Na dio balkona soba korisnika, koji su u vrijeme ljeta svakodnevno izloženi udaru Sunca, a u sobama korisnika nemamo klime, postavljene su tende kako bi korisnicima znatno olakšali boravak u sobama u to vrijeme, kada nije poželjno da su vani.

Broj postavljenih tendi je 16, vrijednosti 22.002,33 eura

Bilješke vezano uz ostvarenje prihoda i troškova u 2023. godini

Temeljem cjelokupnog financijskog plana Doma za starije osobe Sisak za 2023. godinu, ostvarenje je slijedeće:

Konto	Naziv prihoda	2022.	2023.	%
633	Potpore iz proračuna	38.533,81	135.594,95	352
	Učešće grada u projektu Dnevni boravak 3+2 Sufinanciranje Dnevnog centra za starije osobe Novska temeljem Sporazuma o sufinanciranju nakon završetka Projekta 17.02.2023.			
638	Pomoć temeljem prijenosa EU sred.	398.030,45	417.317,91	104,85
	Provedba 2 projekta u Domu: Živimo s Alzheimerom - završetak 24.06.2022. Dnevni centar za starije u Novskoj - završetak 17.02.2023.			
652	Prihodi po posebnim propisima (Vlastiti prihod-opskrbnine, dostava ručkova)			
	opskrbnine	1.161.734,92	1.229.747,15	106
	dostava ručkova	103.164,78	117.891,39	114
	usluga pranja veša	15,93	38,57	242
	Poludnevni boravak	0,00	3.755,16	
	Povećanje prihoda od opskrbnina rezultat je povećanja cijene smještaja u Domu s 01.01.2022. godine, a s 01.07.2022. godine otvoren je odjel za Alzheimerovu demenciju i ostale demencije za ukupno 14 korisnika. U 2022. godini došlo je do povećanja cijene obroka , što uključuje samonoše i dostavu. U 9. mjesecu 2023. potpisan je Ugovor s Ministarstvom rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike za ukupno 73 korisnika (45 korisnika Dom Sisak, 28 korisnika u dislociranoj jedinici Novska) za pružanje usluge poludnovnog boravka			
661	Vlastiti prihod (Najam prostora,delikomat, učesće korisnika dnevnog b.)	23.886	33.802	142
	U odnosu na prošlu godinu, manji je saldo potraživanja za neplaćene fakture, tj naplata je u rokovima, a i broj korisnika koji dolaze u Dnevni boravak se mijenja tijekom godine.			
663	Donacije	570,71	8.000,00	1.402
	U odnosu na prošlu godinu, uplaćene su nam 3 donacije i to jedna od fizičke osobe, te dvije od strane pravnih osoba. Odlukom će se utvrditi na što će biti utrošene.			
671	Prihodi iz proračuna:			
	Prihodi za rashode poslovanja	602.504,20	834.303,47	138
	Prihodi za nefinancijsku	98.741,84	364.573,71	369
	Prihodi nadležnog proračuna-otplata kredita-glavnica	71.606,08	71.553,84	100
		772.852,12	1.270.431,02	164

Osim redovnih doznaka iz proračuna SMŽ što uključuje izvor 1.1. opći prihodi i primici (upravno vijeće, usluga pravnika, fizijatar specijalist, projekt - Županijski kutak zdravlja te otplata glavnice i kamata za kredit),

imamo i doznaku Županije za pokriće rashoda za zaposlene u 7. 9. i 12. mj. što nije bilo u 2022.

Prihod za nefinancijsku je uvećan zbog doznake Županije za pokriće troškova opremanja Doma za starije osobe- dislocirana jedinica Kutina, kao i doznaka sredstava za pokriće troškova proširenja kapaciteta kuhinje u Domu Sisak, kao i radove na rekonstrukciji postojećeg sustava grijanja kao i uvođenja novog sustava vatrodjave i nadzora

REKAPITULACIJA TROŠKOVA		2022.	2023.	
31	Rashodi za zaposlene	1.251.249,81	1.660.593,95	133
<p>Porast rashoda za zaposlene rezultat je povećanje plaće svake godine za 0,5% po godini staža, ali i povećanja proračunske osnovice za izračun plaće i to 01.07.2022. za 4%, te 01.10.2022. za 6%. Temeljem dodatka I. Temeljnog kolektivnom ugovoru od 31.10.2022. povećana su materijalna prava, između ostalog božićnica sa 1.500,00 kn na 1.750,00 kn, te dar u prigodi Sv. Nikole sa 600,00 kn na 753,45 kn U 2023. godini imamo novo povećanje osnovice za izračun plaće s primjenom od 01.04.2023. za 2% te od 01.06.2023. godine trajno povećanje neto iznosa u rasponu od 100,00 do 60,00 eura što u bruto iznosi mjesečno oko 16.100,00 eura dodatnog troška. U 2023. godini nakon pregovora Vlade i Sindikata, ponovno je došlo do povećanja iznosa regresa i božićnice na 300,00 eura, a u 2024. očekuje nas i isplata novo dogovorenog prava na Uskršnicu u iznosu od 100,00 eura po zaposlenom. Sve navedeno rezultira znatnim povećanjem troškova za zaposlene.</p>				
32	Materijalni rashodi	777.944,16	898.366,07	115,5
<p>U okviru ove kategorije, znatno povećanje troškova u odnosu na prošlu godinu vidljivo je na kontu:</p>				
3221	Uredski i potrošni materijal	52.168,61	68.857,81	131,99
<p>Povećanje cijena, uključen trošak održavanja Dnevnog centra Novska po završetku Projekta</p>				
3222	Materijal i sirovina	260.004,31	293.949,25	113,06
<p>Tijekom 2023. godine znatan porast cijena hrane</p>				
3223	Energija	191.017,08	238.910,51	125,07
<p>Trošak vezan uz utrošak električne energije trenutno je pod mjerama Vlade, pa su fakture umanjene, ali je trošak grijanja znatno porastao u odnosu na 2022. godinu zbog cijene plina.</p>				
3225	Sitan inventar	8.159,82	25.152,19	308,24
<p>Trošak uvećan zbog osnivanja Doma za starije osobe-dislocirana jedinica Kutina i nabave zbog potrebe oprema iste</p>				
3233	Usluge promidžbe i informiranja	5.917,25	19.546,89	330,34
<p>Sadržan trošak projekta-Dnevni centar za starije osobe Novska u iznosu 17.911,07 eura, koji je financiran iz sredstava Fonda EU</p>				
3239	Ostale usluge	14.795,77	24.668,52	166,73

Najveći trošak vezan je uz dostavu obroka i povećanje cijene usluge koja je rezultat uvećane cijene goriva

Na kraju proračunske godine 2022. rezultat poslovanja je slijedeći:

MANJAK PRIHODA POSLOVANJA	-40.118,66
VIŠAK PRIHODA OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	40,08
MANJAK PRIMITKA OD FINANCIJSKE IMOVINE	-414,00

manjak

-40.492,58

KRAJEM 2023. RASPORED PRIHODA I TROŠKOVA JE
SLIJEDEĆI:

MANJAK PRIHODA POSLOVANJA	-177.366,02
VIŠAK PRIHODA NEFINANCIJSKE IMOVINE	253.169,20

Rezultat na kraju 2023.

MANJAK PRIHODA POSLOVANJA	-217.484,68
VIŠAK PRIHODA NEFINANCIJSKA	253.209,28
MANJAK PRIMITKA OD FINANC.IMOVINE	-414,00

UKUPNO	35.310,60
--------	------------------

Odlukom Upravnog vijeća rezultat poslovanja rasporedit će se u 2024. godini

Redni broj	POKAZATELJI FINANCIJSKOG POSLOVANJA	Financijski plan 2023.	Ostvareno 01.01.- 31.12.2023.	% ostvarenja u odnosu na plan
1.	Prihodi iz Proračuna SMŽ (decentralizirana sred.)	642.073,00	642.073,00	100
2.	Prihodi ostvareni obavljanjem vlastite djelatnosti-na tržištu	27.872,00	33.802,15	121
3.	Donacije	0	8.000,00	
4.	Pomoći iz proračuna - Grad Sisak i Novska	128.029,00	135.594,95	106
6.	Tekuće pomoći iz državnog proračuna – EU sred.	405.510,04	417.317,91	103
7.	Prihodi po posebnim propisima	1.285.022,00	1.353.206,08	105
8.	Prihodi iz Županijskog proračuna - 671	587.569,31	628.358,02	107
9.	Prihodi od kamata	0	0,05	
10.				
	UKUPNI PRIHODI (1 – 10)	3.076.075,35	3.218.352,16	105
	II. RASHODI			
1.	Plaće(redovan rad, posebni uvjeti)	1.164.332,40	1.221.099,93	105
2.	Doprinosi na plaće (HZZO)	131.298,50	123.615,03	94
3.	Ostali rashodi za zaposlene (jubilarne nagrade, regres, bolovanja, otpremnine, smrti sl. i dr.)	66.194,00	94.001,02	142
	RASHODI ZA ZAPOSLENE (1-3)	1.556.621,93	1.660.593,95	107
4.	Prijevoz na posao i s posla	44.048,00	50.585,44	115
5.	Službena putovanja	1.765,00	1.906,43	108
6.	Stručno usavršavanje	1.991,00	1.774,62	89
7.	Uredski materijal i ostali mat. rashodi	46.017,00	68.857,81	150
8.	Materijal i sirovine	195.928,65	293.949,25	150
9.	Energija	174.558,00	238.910,51	137
10.	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	6.945,00	6.545,48	94
11.	Sitni inventar i auto gume	3.023,51	25.152,19	832
12.	HTZ oprema	0	121,96	
13.	Usluge telefona, pošte, prijevoza	7.963,00	8.093,90	102
14.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja-na teret Doma	28.720,77	28.600,44	100
	hitne intervencije	12.793,77	12.793,77	100
15.	Usluge promidžbe i informiranja	18.765,00	19.546,89	104
16.	Komunalne usluge	76.906,00	85.963,23	112
17.	Zakupnine i najamnine	664,00	502,63	76
18.	Zdravstveni pregled zaposlenika	4.736,00	3.200,93	68
19.	Intelektualne i ostale usluge	10.479,00	12.427,22	119
20.	Računalne usluge	8.463,00	9.374,40	111
21.	Ostale usluge	17.272,00	24.482,74	142
22.	Upravno vijeće	9.033,00	8.882,03	98

23.	Premije osiguranja	8.096,00	8.838,85	109
24.	Reprezentacija	265,00	427,76	161
25.	Pristojbe i naknade	199,00	66,36	33
26.	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.991,00	155,00	8
	Materijalni rashodi (4 – 27)	667.828,93	898.366,07	135
27.	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	6.636,00	8.176,00	123
28.	Zatezne kamate	133,00	980,77	737
29.	Kamate za primljeni kredit	9.300,00	9.253,82	100
	Financijski rashodi (27 – 29)	16.069,00	18.410,59	115
30.	Ostali nespomenuti fin. rashodi -naknade građanima	1.991,00	1.825,22	92
31.	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	336.814,64	336.814,64	100
	Rashodi (30-31)	338.805,64	338.639,86	100
	RASHODI POSLOVANJA	2.579.325,50	2.916.010,47	113
33.	Uredska oprema i namještaj	1.935,49	1.935,49	100
36.	Medicinska i laboratorijska oprema	13.390,65	19.697,13	147
37.	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	100.742,38	59.718,87	59
39.	Dodatna ulaganja na građevini	309.127,33	73.633,13	24
	KAPITALNI IZDACI (33-41)	425.195,85	154.984,62	37
	Otplata glavnice kredita	71.554,00	71.553,84	100
	UKUPNI RASHODI I IZDACI	3.076.075,35	3.142.548,93	102
	Višak prihoda poslovanja 2023. Preneseni manjak prihoda 2022.- 40.492,58 eura Višak prihoda. raspoloživ u 2024. 35.310,66 eura		75.803,23	

STANJE ŽIRO RAČUNA 31.12.2023. 283.132,82 eura

PRILOG UZ TABELU POKAZATELJI FINANCIJSKOG POSLOVANJA

u kn

Redni broj	Opis (detaljnija razrada)	Stanje 31.12.2023.
1.	Ostali prihodi	
	Županija- projekt Županijski kutak zdravlja	17.902,60
	Tekuće potpore županijski proračun	465.776,58
	Tekuće potpore iz gradskog proračun	135.594,95
	Sredstva EU- projekti	417.317,91
	Kamate na depozite	0,05
	Usluga pranja veša	38,57
	Džeparac-Ministarstvo	1.261,96
	Iznajmljivanje prostora	12.711,97
	Delikomat – samoposlužni aparat za napitke	1.751,97
	Prihodi – učešće korisnika dnevni boravak	19.338,21
	Ostali prihod od refundacije	511,85
	Tekuće donacije	8.000,00
	Županija kredit – glavnica	71.553,84
	Ukupno ostali prihodi:	1.151.760,46

ZAPOSLjeni

Broj zaposlenih na dan 31.12.2023.	98
- na neodređeno vrijeme	79
- na određeno vrijeme	19
- zamjene (zbog bolovanja i sl.)	9
- povećanje obujma posla	9
- ugovor o radu –ravnateljica	1

DOM ZA STARIJE OSOBE SISAK

OBVEZE – u kn 31.12.2023.

OPIS	Ukupne obveze na dan 31.12.2023.	Ukupno dospjele obveze PODMIRENE
0	1	2
1. Obveze za plaću	1.849.522,83	1.700.375,23
2. Obveze za troškove zaposlenima	55.054,72	51.479,98
3. Obveze za materijal i energiju	693.575,34	490.748,41
4. Obveze za usluge	209.932,79	188.988,88
5. Obveze za ostale rashode	18.185,86	17.962,89
7. Obveze za kamate za kredit	9.253,64	9.253,64
8. Obveze za financijske rashode	10.521,25	9.227,78
9. Obveze za naknade korisnicima	1.825,22	1.490,76
10. Ostale tekuće obveze	387.314,16	364.857,35
11. Obveze za nefinancijsku imovinu	163.201,03	148.725,22
12. Obveza za glavnici kredita	408.055,19	71.553,84
SVEUKUPNE OBVEZE:	3.806.442,03	3.054.663,98

Stanje obveza na kraju poslovne godine: 751.778,05 eura

Dospjele obveze iznose 134.721,41 i to:

Dospjele obveze za materijalne rashode 112.264,60 eura

Dospjele obveze za predujmove : EU projekti 22.456,81 euro -veza Projekt Živimo s Alzheimerom, nedoznačena sredstva za nastale troškove

Nedospjele obveze na kraju poslovne godine: 617.056,64 eura

Obveze za rashode poslovanja: 266.079,48 eura (materijalni rashodi i obveza za plaću 12. mjesec koja se isplaćuje u 1. mjesecu u iznosu 152.722,34 eura)

Obveze za nabavu nefinancijske imovine: 14.475.,81 eura

Obveze za financijsku imovinu – kredit: 336.501,35 eura

POTRAŽIVANJA

u kn

OPIS	Potraživanja na dan 31.12.2023.	Ukupno dospjela potraživanja	Dospjelo do 90 dana	Dospjelo od 90 do 120 dana	Dospjelo od 120 do 150 dana	Dospjelo od 150 do 180 dana	Dospjelo preko 180 dana
0	1	2	3	4	5	6	7
Potraživanja za opskrbnine	7.611,72						
Potraživanja za ručkove u pretplati	3.787,91						
Potraživanja za najam prostora	586,33						
Potraživanja za prihod od korisnika dnevnog boravka	3.578,47						
Najam-samo-poslužni aparat	477,80						
Potraživanja za prihod dnevni boravak 3+2	146,18						
Ostala potraživanja-sufinanciranje usluga	99,54						
UKUPNO:	16.287,95						

U tabeli su prikazana ukupna potraživanja za prihode poslovanja (konto 16) sa 31.12.2023. Najveći dio potraživanja odnosi se na plaćanje smještaja korisnika(opskrbnine) u Domu. Obveza Ministarstva za korisnike koji su smješteni rješenjem centra za 12.mjesec je u saldu potraživanja u iznosu od 805,42 kn, te je podmirena u 1. mjesecu 2024.

Ručkovi u pretplati se odnose na dug korisnika van institucije tj. dostave ručkova, koja se također podmiruje početkom godine

Najam prostora se odnosi na dug -prijasnjeg razdoblja

Potraživanje-korisnici dnevnog boravka-faktura za 12. mjesec -ugovor sa Ministarstvom za financiranje pružanja usluge poludnevnog boravka za ukupno 73 korisnika i to : 45 korisnika u Domu Sisak, a 28 u dislociranoj jedinici Novska temeljem uputnice Hrvatskog zavoda za socijalni rad

Najam za samoposlužni aparat sadrži potraživanje za 3 ispostavljene fakture u pojedinačnom iznosu od 159,27 eura

Potraživanje za prihod dnevnog boravka sadrži dug 3 korisnika za korištenje usluge dnevnog boravka 3+2.

Ostala potraživanja sadrže dio fakture prema Ministarstvu za 12. mjesec 2023.-džeparac za korisnike koji je doznačen u 1. mjesecu 2024.

Voditeljica računovodstva
Irena Ratković, dipl.oec.



Ravnateljica
Ružica Čakširan, dipl.polit.



Dom za starije osobe Sisak
Oktavijana Augusta 3
44000 Sisak

Ur. broj: 2176-118/24-*1268*
Sisak, 19.03.2024. godine.

Na temelju članka 20. Statuta Doma za starije osobe Sisak, Upravno vijeće Doma je na 25. sjednici održanoj 19. 03. 2024.godine donijelo

ODLUKU

I

Ovom odlukom prihvaća se Izvješće o radu i financijskom poslovanju Doma za starije osobe Sisak za 2023.godinu.

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA

Ljiljana Slunjski

Slunjski

